

Принято
на педагогическом совете
протокол № от 16.01.2025г

Утверждено
Приказом МБДОУ № 23
г. Невинномыска
№ 39 от 16.01.2025г



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации консультационного пункта по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №23 «Огонек» с приоритетным осуществлением физического направления развития воспитанников»
города Невинномыска

1. Общие положения.

1.1. Положение об организации консультационного пункта по оказанию Методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 23 «Огонек» с приоритетным осуществлением физического направления развития воспитанников» города Невинномысска, регламентирует деятельность консультационного пункта по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №23 «Огонек» с приоритетным осуществлением физического направления развития воспитанников» города Невинномысска (далее –МБДОУ) и создается с целью оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме Семейного образования (далее соответственно - Положение, консультационные пункты) без взимания платы.

1.2. Положение о создании консультационного пункта по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 23 «Огонек» с приоритетным осуществлением физического направления развития воспитанников» города Невинномысска разработано в соответствии с ч.1 ст. 8, ч. 1 ст. 17, ч. 3 ст. 64 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях повышения доступности и качества дошкольного образования, организации взаимодействия МБДОУ и родительской общественности.

1.3. Консультационный пункт создан на базе МБДОУ, реализующим основную образовательную программу дошкольного образования.

2. Основными задачами консультационного пункта являются:

2.1. Оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.

2.2. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста.

2.3. Оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, получающих дошкольное образование

3. Организации деятельности консультационного пункта.

3.1. Деятельность консультационного пункта осуществляется в помещениях МБДОУ.

3.2. Помощь родителям (законным представителям) оказывается педагогом-психологом, учителями-логопедами и иными специалистами, необходимыми для надлежащего осуществления функций в консультационном пункте.

3.3. На сайте МБДОУ создается раздел о консультационном пункте (информация о порядке предоставления помощи, формах предоставления консультационной помощи, формы заявления и другая необходимая информация).

3.4. Помощь родителям (законным представителям) в консультационных пунктах предоставляется на основании:

3.4.1. Письменного заявления одного из родителей (законных представителей), согласно приложению 1 к настоящему Положению, зарегистрированного в установленном порядке в журнале учета письменных обращений в консультационный пункт родителей (законных представителей), согласно приложению 2 к настоящему Положению.

3.4.2. Электронного заявления одного из родителей (законных представителей), согласно приложению 1 к настоящему Положению, зарегистрированного в установленном порядке в журнале учета письменных обращений в консультационный пункт родителей (законных представителей), согласно приложению 3 к настоящему Положению.

3.4.3. Телефонного обращения одного из родителей (законных представителей), зарегистрированного в установленном порядке в журнале учета телефонных обращений в консультационный пункт родителей (законных представителей) согласно приложению 4 к настоящему Положению.

3.4.4. Личного обращения одного из родителей (законных представителей), зарегистрированного в установленном порядке в журнале учета личных обращений в консультационный пункт, согласно приложению 5 к настоящему Положению.

3.5. В письменном заявлении одного из родителей (законных представителей) указываются:

3.5.1. Наименование организации или должностного лица, которому оно адресовано.

3.5.2. Содержание обращения.

3.5.3. Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя), его почтовый адрес, контактный телефон.

3.5.4. Фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка.

3.5.6. Дата составления заявления.

3.5.7. Личная подпись родителя (законного представителя).

3.6. Письменное заявление подлежит регистрации в соответствующем журнале в день его поступления.
образование в форме семейного образования.

3.7. По результатам рассмотрения письменного заявления в течение 10 календарных дней со дня его регистрации заявителю направляется ответ или мотивированный отказ (в случае отсутствия в заявлении обязательных сведений, указанных в п. 3.5 Положения, либо невозможности оказания помощи родителям (законным представителям) по вопросам, не отнесенным к компетенции консультационного пункта).

3.8 Дистанционное оказание помощи родителям (законным представителям) в рамках работы консультационного пункта:

3.8.1. Формы оказания дистанционной помощи в рамках работы консультационного пункта:

3.8.1.1 На основании телефонного обращения оказывается устно посредством телефонной связи, но не более 15 минут.

3.8.1.2. На основании обратной связи через соответствующий раздел на официальном сайте образовательного учреждения, посредством использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.8.2. Результатом дистанционного консультирования является:

3.8.2.1 Устный ответ (регистрируется в журнале дистанционных обращений в консультационный пункт родителей (законных представителей)).

3.8.2.2. Назначение родителям (законным представителям) даты, времени и места личного приёма для оказания помощи в случае невозможности устного консультирования вышеуказанных граждан в отсутствие дополнительных сведений (регистрируется в журнале учета личных обращений в консультационный пункт);

3.8.2.3. Мотивированный отказ при невозможности оказания помощи родителям (законным представителям) по вопросам, не отнесенным к компетенции консультационного пункта.

3.9. Помощь родителям (законным представителям) на основании личного обращения, в рамках работы консультационного пункта:

3.9.1. Предварительная запись для личного обращения одного из родителей (законных представителей) на прием к специалистам консультационного пункта производится по телефону или по личному обращению граждан в консультационный пункт.

3.9.2. Для получения помощи посредством личного обращения родитель (законный представитель) должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

3.9.3. При личном обращении родителя (законного представителя) проводится беседа, в ходе которой определяется вид помощи, необходимой ребёнком и

3.9.4. Отказ в оказании помощи родителю (законному представителю) может быть в случае отсутствия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), подтверждающего, что он является родителем ребенка, а также в случае несоответствия обращения вопросам, отнесенным к компетенции консультационного пункта.

3.10. В консультационном пункте родителям (законным представителям) и их детям, получающим дошкольное образование в форме семейного образования, оказываются следующие виды помощи при наличии условий:

3.10.1. Психолого-педагогическое консультирование, коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с ребенком.

3.10.2. Диагностико-психологические тренинги.

3.10.3. Коррекционно-педагогические мероприятия.

3.11. Работа с родителями (законными представителями) и их детьми в консультационном пункте может проводиться как индивидуально, так и в формах взаимодействия (групповые и подгрупповые).

3.11.1. Индивидуальные формы взаимодействия с детьми проводятся в присутствии родителей (законных представителей).

3.11.2. Решение о выборе формы взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми принимают специалисты консультационного пункта по результатам проведенного ими обследования детей и с учётом психофизического состояния детей.

4. Руководство консультационным пунктом.

4.1. Общее руководство работой консультационного пункта осуществляет руководитель образовательной организации или иное лицо, назначенное приказом руководителя образовательной организации.

4.2. Руководитель консультационного пункта:

4.2.1. Обеспечивает создание условий для эффективной работы консультационного пункта.

4.2.2. Обеспечивает учет обращений за консультативной помощью по форме согласно приложениям 1-3 к настоящему Положению.

4.3. Ответственность за работу консультационного пункта несет руководитель образовательной организации (или) родителю (законному) представителю), назначается время и место ее оказания и указывается в журнале учета обращений в консультационный пункт.

Приложение 1 к Положению об организации
консультационного пункта по оказанию методической,
психолого-педагогической, диагностической и консультативной
помощи родителям (законным представителям)
несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих
получение детьми дошкольного образования в форме
семейного образования

Заведующей МБДОУ № 23

Л.И. Чаленко

Родителя (законного представителя)

(фамилия, имя, отчество родителя
(законного представителя))

**Заявление
на получение услуг консультационного пункта**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

проживающий(-ая) по адресу: _____
(адрес проживания)

телефон _____
(контактный телефон)

Прошу предоставить методическую, психолого – педагогическую,
диагностическую и консультативную помощь (нужное подчеркнуть) по
вопросам воспитания и развития моего ребёнка , получающего дошкольное
образование в форме семейного образования

(фамилия, имя, отчество ребёнка, дата рождения)

В соответствии с п.1 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О
персональных данных», необходимых для получения услуг
консультационного центра, я

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

согласна на осуществление любых действий (операций), в т. ч.: получение,
обработку, хранение, в отношении моих персональных данных и моего
несовершеннолетнего ребенка.

«__» _____ 20__ г. _____

Приложение 2

к Положению об организации консультационного пункта по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования

ЖУРНАЛ УЧЕТА электронных обращений в консультационный пункт

№ п/п	Дата, время обращения	Ф.И.О. родителя (законного представителя)	Ф.И.О., дата рождения ребенка	Содержа ние обраще ния	Отметка о наличии, отсутствии в письменном, устном обращении сведений о лице, направивше м письменное обращение	Ф.И.О., должность специалиста, ответственного за рассмотрение обращения и срок предоставлен ия ответа на обращение	Подпись родителя (законного представит еля), получивше го ответ на обращение в случае личного получения ответа, подпись специалист а о неявке родителя (законного представит еля)

Приложение 3
к Положению об организации консультационного пункта по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования

ЖУРНАЛ УЧЕТА
письменных обращений в консультационный пункт

№ п/п	Дата время обращения	Ф.И.О. родителя (законного представителя)	Ф,И.О. Дата рождения ребенка	Содержание обращения	Отметка о наличии. Отсутствии в письменном, устном обращении сведений о лице направившем письменное обращение	Ф.И.О. специалиста ответственного за рассмотрения обращения и срок предоставления ответа на обращение	Подпись родителя (законного представителя, получившего ответ на обращение, подпись специалиста в случае не оказания услуги

Приложение 4

к Положению об организации консультационного пункта по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования

ЖУРНАЛ УЧЕТА телефонных обращений в консультационный пункт

№ п/ п	Дата, время обращения	Назначе нное время приема по предвар ительно й записи	Ф.И.О. родителя (законного представит еля)	Ф.И.О., дата рождения ребенка	Содержа ние обращен ия	Отметка о необходимо сти письменного личного обращения в случае оказания помощи более 15 мин.	Ф.И.О., должность специалист а, ответствен ного за рассмотрен ие обращения и срок предоставл ения ответа на обращение	Подпись родителя (законног о представи теля), получивш его ответ на обращени е в случае личного получени я ответа, подпись специалис та о неявке родителя (законног о представи теля)

Приложение 5 к
Положению об организации консультационного пункта по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) Несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования

ЖУРНАЛ УЧЕТА
личных обращений в консультационный пункт

№ п/ п	Дата, время обращения	Назначе нное время приема по предвар ительно й записи	Отметка о наличии документа, удостоверя ющего личность родителя (законного представит еля)	Ф.И.О. родителя (законног о представи теля)	Ф.И.О., дата рождени я ребенка	Содержани е обращения	Вид помощи (методичес кая, психолого- педагогиче ская, диагностич еская и консультат ивная). Запись специалист а о неявке.	Подпись родителя (законног о представи теля), получивш его помощь, подпись специалис та о неявке на прием

